

Typ av dokument:	Gäller för:	Gäller från:	Senast rev.:	Version:
Koncernpolicy	Alla företag i GK-koncernen	21.10.2020	21.12.2020	1.0
Beslutningsmyndighet:	Dokumentägare:	Implementeringsansvar:	Språk:	
Koncernledningen	Koncernchef	HMS-enheten	Svensk	

Koncernpolicy - hälsa, miljö och säkerhet (HMS)

Syfte

Beskriva GK-koncernens HMS-policy.

Ansvar

Det är koncernchefen som ansvarar för GK:s HMS-policy.

Målsättning

GK är verksam i en bransch där risken för olyckor är stor. Vi är därför angelägna om att främja en företagskultur som gör arbetsmiljön säker och hälsosam för alla medarbetare. Genom att bedriva ett systematiskt och målinriktat arbetsmiljöarbete ska GK vara en drivande kraft i branschen, och företagets budskap till anställda, marknaden och samhället är att det är handlingarna som räknas. Ett professionellt förhållningssätt till HMS med fokus på förbättringsåtgärder ska resultera i en säker och inkluderande arbetsmiljö samt förbättrad lönsamhet för koncernen.

Vi vill genom vårt HMS-arbete skapa trygghet och förtroende bland våra medarbetare, kunder och leverantörer. Alla anställda ska känna till och följa GK:s interna uppförandekod där vi beskriver våra kärnvärden och etiska riktlinjer. Andra som arbetar på uppdrag av oss ska följa vår uppförandekod för leverantörer.

Arbets skador och annan oönskad påverkan på hälsa, miljö och material, såväl fysiska som psykosociala påverkansfaktorer, ska identifieras och åtgärdas. GK:s interna HMS-system ska säkerställa att alla medarbetare rapporterar in HMS-tillbud så att åtgärder kan vidtas och oönskade händelser och sjukfrånvaro undvikas.

GK:s övergripande mål är att ha så låg skadefrekvens och sjukfrånvaro som möjligt, och vi jämför varje år våra så kallade H- och F-värden med statistik från norska Byggenæringens Landsforening.

GK:s HMS-vision är att alla medarbetare, genom professionella och ansvarstagande handlingar och beslut, bidrar till att skador och olyckor förhindras.

Omfattning

GK:s HMS-policy omfattar alla GK:s aktiviteter på byggarbetsplatser och i de egna lokalerna. Våra aktiviteter ska:

- kunna genomföras utan personskador samt skador på miljö och material
- uppfylla projektets och/eller GK:s specificerade HMS-krav
- utföras i enlighet med gällande lagar, regler och branschnormer som har relevans för HMS-arbetet

- göra det möjligt för anställda att fatta rätt beslut och vara ambassadörer för en trygg och säker arbetsplats.

Regelefterlevnad

Denna policy och de mål som beskrivs här ska vara kända för GK:s medarbetare och leverantörer. Inom GK utförs HMS-arbetet i samarbete med arbetstagarna och deras representanter, och alla anställda är skyldiga att medverka till att GK:s HMS-policy följs.

HMS-arbetet ska säkerställa:

att alla oavsett roll, affärsområde eller tjänst samarbetar för att optimera verksamheten samt kontinuerligt förbättra och dra lärdom av HMS-arbetet

- en transparent och öppen kommunikation med samarbetspartner i olika HMS-ärenden
- att alla händelser som inneburit en potentiell eller reell risk rapporteras och dokumenteras
- att alla medarbetare känner till vad de har för ansvar och uppgifter – och att de agerar i enlighet med dessa
- att de anställda har den utbildning och kompetens som krävs för sina arbetsuppgifter
- att skyddsombud involveras så att åtgärder kan vidtas och incidenter förhindras.

Principer

Vi på GK ska följa nedanstående principer för att främja en hälsosam och hållbar arbetsmiljö i enlighet med GK:s HMS-mål:

- Arbetsmiljöarbetet utförs som ett samarbete mellan arbetsgivare, arbetstagare, förtroendevalda och räddningstjänsten samt i enlighet med gällande lagar och regler på GK:s kontor och byggarbetsplatser.
- Alla anställda och inhyrd personal ska få en HMS-utbildning som är anpassad till deras ansvarsområden.
- Oönskade händelser, däribland olyckor och incidenter, ska rapporteras och följas upp löpande.
- Personlig skyddsutrustning ska uppfylla gällande lagar och standarder samt lämpa sig för arbetsuppgifterna.
- Det ska utformas handlingsplaner som säkerställer en kontinuitet i HMS-arbetet och som fokuserar på förbättringsåtgärder.
- Alla byggarbetsplatser ska ha en egen HMS-plan som ska gås igenom med all involverad personal.
- Skyddsronder ska genomföras för att säkerställa internkontrollen och för att kartlägga förbättringsmöjligheter.
- Underentreprenörer och inhyrd personal är skyldiga att följa GK:s HMS-regler.
- Alla GK:s leverantörer och underleverantörer ska i enlighet med GK:s HMS-krav godkännas på förhand.
- Anställda som av någon anledning inte kan utföra sina vanliga arbetsuppgifter ska enligt GK:s närvarofilosofi tilldelas anpassade uppgifter.

- Alla faktorer som utgör en risk för människor, material eller miljö ska bedömas löpande och allvarliga händelser ska analyseras/granskas i efterhand.
- Behovet av korrigerande åtgärder som eliminerar grundorsaker och ser till att incidenter inte upprepas ska bedömas löpande.
- GK ska ha system som säkerställer att det sker en internkontroll av HMS-arbetet.

Rapportering

Nyckeltal gällande HMS rapporteras till koncernledningen varje kvartal samt går igenom med ledningsgrupperna i de respektive länderna i enlighet med ISO 9001. Som medlem av UN Global Compact har GK förbundit sig att årligen rapportera sin skade- och olycksstatistik, och alla inrapporterade data utgör därför en viktig del av GK:s strategiska HMS-arbete.